

[売主様] 不動産売買 必要書類等

No	<input checked="" type="checkbox"/>	契約時
1	<input type="checkbox"/>	登記済み権利証または登記識別情報(買主様への提示)
2	<input type="checkbox"/>	実印
3	<input type="checkbox"/>	印鑑証明書(3ヶ月以内のもの1通)
4	<input type="checkbox"/>	固定資産税納付書 評価証明書
5	<input type="checkbox"/>	契約書に貼付する印紙代(売買代金によって異なります)
6	<input type="checkbox"/>	仲介手数料の半金
7	<input type="checkbox"/>	領収書(清算金・残代金) 法人の場合は、収入印紙をご用意ください。
8	<input type="checkbox"/>	本人確認書類
No	<input checked="" type="checkbox"/>	決済時
1	<input type="checkbox"/>	実印
2	<input type="checkbox"/>	印鑑証明書(3ヶ月以内のもの【法人の場合は加えて3ヶ月以内の会社謄本】)
3	<input type="checkbox"/>	登記済み権利証または登記識別情報
5	<input type="checkbox"/>	預金通帳(残金振込先)
6	<input type="checkbox"/>	免許証・パスポート等(本人確認)
7	<input type="checkbox"/>	領収書(清算金・残代金) 法人の場合は、収入印紙をご用意ください。
8	<input type="checkbox"/>	物件のカギ(メールBOXのカギorナンバー)
9	<input type="checkbox"/>	建築時書類(設計図書等)
10	<input type="checkbox"/>	測量書類(境界確認書等)
◎	<input type="checkbox"/>	住民票(登記上の住所と売主様の住所が異なる場合に必要 3ヶ月以内のもの)
◎	<input type="checkbox"/>	ローン残高証明書またはローン返済予定表(売主様がローン返済中の場合に必要)

※本人確認書類とは、写真付きの住所、氏名、生年月日などが記載されている下記書類です。

- ・ 個人のお客様 (運転免許証・旅券・住民基本台帳カード・各種健康保険証 等)
- ・ 法人のお客様 (会社謄本・印鑑証明書 等)